

Alexis Sgard

asgard@ethosmanagement.com

+41 76 221 38 22 , Permis C

www.ethosmanagement.com

<https://www.linkedin.com/in/alexis-sgard-b6029a1/>

Marié, 4 enfants

Formateur

Expert en Management de projet et en Management

HES SO - CEGOS – Centrale Paris – Skéma – Entreprises

HEC Genève - Mastères spécialisés

Responsable de filière Master 1 – Master 2

Formateur Process Com – Executive Coach professionnel certifié



PROFIL

- Expert en Management de projet, certifié PMP, IPMA-B, Prince 2, CISA (Auditeur SI), Coach, Process Com
- 25 ans d'expérience en expertise de management de projet et programme, Auditeur
- Spécialiste PMO, Chef de projet spécialisé en redressement de projet, Auditeur, Conduite du changement
- Forte capacité à la résolution des conflits et à la négociation dans des situations complexes

EXPERIENCE RESUMEE en formation (formateur)

- 2017 – 2019 : responsable de filière Business School en Mastère 1 et 2 Management de projet
- 2008 - 2018 : 11 ans formateur Management et Management de projet en Entreprise Suisse, France, Maroc, Mauritanie, Congo Tunisie et Algérie : Management de proximité, Management de projet, certification PMP, Certification IPMA B/C/D
- 2010 – 2017 : 8 ans : – Formateur CEGOS, élaboration des supports, conception pédagogique en entreprise en :
 - En entreprise : Les clés du management de projet niveau 1, niveau 2, niveau 3 , assistant chef de projet, conduire un projet dans les services, management des risques au niveau 1, niveau 2, gestion multi projet, management de projet niveau 2, niveau 3, conduire une réunion de projet, élaborer son cahier des charges projet, auditer et redresser un projet, organiser et renforcer la communication dans les projets, mettre en place et animer un Project management Office, acteurs projets, participer efficacement au projet, management de projet international et interculturel, les fondamentaux en management de projet, chef de projet, expérimenter les meilleures pratiques
 - à Centrale Paris et Casablanca: relation je suis connecté PMO, gestion portefeuille, et management de projet 5^E et approche systémique
- 2017 2018 : 2ans : formateur Demos : conduite du changement
- 2006 - 2017 : 13 ans : Formateur Skéma Business School : Audit de projet, Certification PMP
- 2009 : Formateur QRP : Certification PMP
- 2009 – 2011 – 3 ans : Formateur Management de projet à HES – SO Lullier et Genève

EXPERIENCE RESUMEE en entreprise (chef de projet, Auditeur, PMO et médiateur)

- **Chef de projet et directeur de projets et programmes** dans l'industrie, les assurances, l'administration
- **Soutien organisationnel et méthodologique du commanditaire** : Garant de la cohérence, cahier des charges, communication, documentation, organisation de projet, gestion des COPIL, tableaux de bord, revue des risques, suivi, planning (resource, capacity), reporting, gestion des fournisseurs, négociation, médiation,
- **Gestion de Portefeuille** : Tableaux de bord, consolidation, contribution stratégique, suivi des engagements, recommandations, complétude et vérification des informations transmises pour décisions du COPIL
- **Revue de risques, audits et diagnostics** : identifications des risques de non-aboutissement des projets, des non-conformités, recommandations et mise en œuvre.
- **Conduite du changement** : Planification, étude d'impact, planification et mise en place des actions de conduite du changement
- **Méthodologies AGILE et WATERFALL** : optimisation, formalisation, conciliation, adaptation et intégration des équipes Agile avec les équipes de projets internes et autres méthodologies de l'entreprise
- **Redressement de projets en difficultés**, diagnostic et aboutissement du projet conformément aux objectifs du COPIL
- **Formateur d'excellence et executive coach** dans les différents domaines du management de projet, communication et management (grands comptes, grandes écoles internationales)
- **Médiateur** de situations conflictuelles

Culture :

- Implication et engagement
- Excellence
- Résultats
- Force de proposition

Personnalité :

- Fiable
- Loyale
- Flexible
- Discrète
- Respectant les objectifs
- Fortement engagé pour atteindre les objectifs

Compétences humaines clés

- Leadership
- Négociation
- Collaboration
- Travail sur les résistances
- Résolution des conflits
- Vérification, contrôle
- Questionnement, reformulation, écoute
- Pédagogie

Formations, Diplômes et Certifications

- Master Miage Paris 2004
- PMP
- IPMA-B, assesseur IPMA
- CISA passed
- Process Com trainer
- Prince 2 certified
- ITIL certified
- Coach certified
- Scolarité Saint Jean de Passy, Paris

Langues :

- Français, langue maternelle,
- Anglais, courant,
- Allemand, intermédiaire

Activités Tierces

- Tennis de compétition (ex 1/6 – National 4)
- Parapente, ULM
- Associations en Management de projet

2004 – 2018 pour Ethos Management – Genève

Soutien méthodologique transversal auprès de la direction du programme – Programme Agile - 450p – 650M€

2018 – Industrie – Agile

Mission 1 : Diagnostiquer les leviers d'optimisation de l'organisation du programme pour un déploiement international conforme aux objectifs de la direction de programme :

- Identifier et cartographier l'ensemble des entités et des parties prenantes, et les intérêts de chacun
- Identifier, quantifier et prioriser les objectifs du programme
- Identifier les points clés des fonctionnalités métiers à mettre en place, leur interdépendance et leurs priorités
- Identifier l'existant du mode de fonctionnement du programme, avec l'organisation et les processus en cours
- Identifier les risques sur la mise en production à venir, proposer des actions de mitigations des risques en faisant les recommandations adéquates
- Identifier les risques sur la conduite du changement pour le déploiement; proposer une organisation, une communication et les actions adéquates au COPIL

Mission 2 : Mettre en place les recommandations afin de donner les éléments de maîtrise du programme à la direction de programme pour la mise en production à venir :

- Faire le planning global du programme pour les projets principaux
- Identifier les lots de développement interdépendants et indépendants du programme, mise en place d'une organisation pour toutes les tâches interdépendantes
- Proposer et initier une méthodologie de conduite de réunion, d'agenda pour le COPIL ainsi que pour les réunions d'avancement et de travail du programme.
- Mettre en place les processus de maîtrise du périmètre du programme
- Mettre en place les éléments de documentation et de communication entre les parties prenantes
- Optimiser la méthodologie AGILE mise en place pour les 10 projets, créer des points de synchronisation des incréments
- Proposer et mettre en place une organisation des projets et du programme avec la description des rôles, des responsabilités et des principaux processus
- Prioriser, déléguer et suivre les actions issues des recommandations à mettre en place décidées par le Copil, garantir la cohérence de l'ensemble
- Mettre en place un mécanisme cohérent de suivi d'avancement pour chacun des projets dans JIRA conforme aux processus méthodologiques AGILE retenus,
- Identifier les indicateurs d'avancement globaux et spécifiques à partir de JIRA pour chacun des projets, identifier le déroulement réel de chacun des projets avec les problématiques de chacun à l'aide d'indicateurs spécifiques
- Consolider les indicateurs, remonter l'avancement auprès du COPIL avec les recommandations associées
- Estimer la charge des projets principaux et planifier la capacité du programme avec l'identification des profils à pourvoir
- Élaborer des recommandations et actions priorisées pour la suite

Challenges principaux :

- Mettre en place une méthodologie agile adaptée à un programme de 450 personnes et unifier le fonctionnement, la communication et la sémantique entre les équipes métiers et informatiques.
- Identifier la bonne maille de planification d'élaboration d'un planning adapté, visuel et partagé et définir des processus de maîtrise du périmètre
- Recueillir et intégrer les informations de calcul des indicateurs significatifs permettant d'identifier les leviers d'actions principaux et, pour la direction de programme, de prendre les bonnes décisions,
- Identifier des processus clés et simple à mettre en place sur l'ensemble du programme, garantir la cohérence de l'ensemble

Facilitateur méthodologique, médiateur, équipe de développement Agile

2017 – 2018 : Assurance Suisse – Agile – Canton du Valais

Mission : Optimiser l'organisation, la relation interne et la gestion d'équipe transversale en facilitant la cohabitation d'une organisation Agile avec des projets de méthodologie traditionnelle.

Activités principales réalisées :

- Identification des caractéristiques de l'environnement client, des parties prenantes, des objectifs, des points de blocage et des résistances
- Identification des risques de dysfonctionnement
- Identification du mode de fonctionnement des projets AGILE et WATERFALL en interdépendance
- Planification et exécution d'un processus de médiation avec les différents acteurs
- Identification des leviers d'optimisation de la méthodologie des projets AGILE
- Mise en place d'un mode de fonctionnement cohérent entre les projets AGILE et WATERFALL de la DSI
- Proposition d'une organisation projet AGILE avec définition des rôles et des responsabilités, mise en cohérence du processus méthodologique et de la documentation associée
- Animation des séances de médiation afin de produire une charte de fonctionnement d'équipe.

Challenges principaux :

- Identifier les leviers d'optimisation de l'équipe, les véritables résistances en présence ainsi qu'une structure de méthodologie Agile adaptée au contexte,
- Lever avec succès les résistances internes afin de renouer vers une stratégie de performance.

Soutien méthodologique du responsable métier, projet interne transversal stratégique

2018 - ONG internationale

Mission : Maintenir la dynamique de projet en attendant l'arrivée du nouveau chef de projet interne en proposant et en mettant en place une organisation de projet et de conduite du changement.

- Identification de l'environnement client, des parties prenantes, des objectifs du projet définis par le COPIL, des interdépendances et du mode de fonctionnement interne
- Identification des risques principaux sur la mise en production et la conduite du changement.
- Intégration des parties prenantes dans le projet afin d'optimiser la conduite du changement
- Élaboration du planning du projet
- Délégation, coordination et synchronisation des différentes activités du projet
- Formalisation de l'architecture
- Gestion de la relation avec le fournisseur
- Préparation, animation et suivi des réunions de travail
- Suivi du développement, organisation des réunions d'avancement
- Préparation et mise en place de la conduite du changement, de l'analyse d'impact, des actions de conduite du changement par entité et par partie prenante.
- Mise en place de l'environnement de test et de recette.
- Identification et élaboration des indicateurs de performance de suivi du projet
- Préparation des séances de COPIL, des tableaux de bord et des recommandations

Challenges principaux :

- Contexte interne de fortes résistances,
- Disparités des méthodes de travail et turnover important.
- Identification des leviers organisationnels pour une mise en production conforme aux objectifs, dans les 2 mois, en l'absence de gouvernance et de coordination.
- Organisation de la conduite du changement pour une intégration réussie et conforme aux contributions attendues.

Directeur de programme auprès du Directeur général

Assurance Suisse – Canton de Vaud - Oracle Application - 4 projets en parallèle

Mission : Bras droit du directeur général sur toutes les activités garantissant la bonne mise en production du programme stratégique impliquant l'ensemble de la compagnie, assurer le succès des opérations business critiques lors de la mise en production

- Identification des acteurs, objectifs, périmètre, résistances, problématiques et leviers du programme et de chacun des 4 projets interdépendants
- Identification des objectifs réalisables dans un périmètre cohérent pour une date donnée sur l'ensemble du programme et des 4 projets attenants, conformément aux objectifs du comité de direction
- Proposition et mise en place d'un ensemble cohérent et priorisé d'actions de redressement
- Réorganisation du projet : rôle et responsabilités, processus
- Élaboration et mise en place des modèles de documents des projets et du programme
- Identification et estimation des activités du programme
- Élaboration de la délégation et suivi du planning
- Élaboration et mise en place des environnements de test et de recette, PV de réception
- Suivi contractuel avec les fournisseurs, négociations financières et contractuelles des avenants
- Organisation de la conduite du changement, de l'étude d'impact et mise en œuvre des actions (formation, support, identification et intégration des promoteurs, communication, etc.)
- Élaboration du tableau de bord, préparation et animation des COPILS, recommandations et suivi des décisions du COPIL
- Mise en production et suivi des indicateurs de performance en production de l'activité des processus opérationnels, mise en production du processus de facturation annuelle
- Bilan de projet
- Embauche du nouveau Directeur informatique

Challenges principaux :

- Redressement d'un programme stratégique
- Contexte de forts conflits d'intérêts internes et externes
- Recréer une cohérence, confiance et dynamique de succès

Chef de projet auprès de la DSI

Administration - Canton de Vaud

Mission 1: Médiateur auprès de la cheffe de l'informatique de l'État

- Élaboration du prototype
- Médiation et travail sur les résistances auprès des parties prenantes, élaboration et mise en place du processus de médiation interne.
- Proposition et mise en place de l'organisation du projet

Mission 2 : Chef de projet auprès de la cheffe de l'informatique de l'État

- Reprise de la conduite du projet pour les examens
- Redéfinition des objectifs avec la DSI,
- Réorganisation du projet, définition des rôles et responsabilités,
- Identification et mitigation des risques,
- Phasage et estimation des activités,
- Élaboration du planning, délégation et suivi des activités,
- Reporting auprès de la cheffe informatique,
- Organisation des tests internes et de la recette utilisateur,
- Élaboration des cahiers de tests "mise en production",
- Suivi contractuel et gestion du fournisseur,
- Mise en place des activités de conduite du changement,
- Bilan de projet.

Revue de risques auprès de la DSI

Administration - Canton de Fribourg

Mission : Identifier les risques liés à la mise en production d'un projet de taxation en prenant en compte les risques fournisseurs, la gestion des ressources, la planification, l'organisation, la maintenance, les tests et le contrôle qualité

- Évaluer et classer les risques
- Proposer des actions de mitigations
- Élaborer et restituer la revue de risques

Audit de projet auprès du Conseil d'État

Administration - Canton du Valais

Mission : Conduire un audit du projet d'informatisation des hôpitaux du canton

- Identification de l'environnement, des objectifs mesurés, de la documentation, des parties prenantes
- Conduite de 70 entretiens
- Vérification et contrôle de l'ensemble des informations
- Élaboration des recommandations
- Élaboration et restitution du rapport d'audit

Formateur, Intervenant en grandes écoles et entreprises

Maroc, France, Suisse

- HES Genève, ISEIG Vaud, Cegos, Demos, Centrale Paris, Centrale Maroc, Skéma, etc.
- Entre 500 et 800 personnes formées par an en management de projet depuis 2010
- Développement des compétences et du potentiel humain au sein de grandes écoles et entreprises Françaises, Suisses et Africaines (Maroc, Algérie, Mauritanie, Congo).
- En charge de développer et d'animer des trainings et conférences: management de projet, certification PMP, IPMA (B et C), Hermès, audit, management, PMO, gestion de portefeuille, management 5E et management décisionnel, gestion des risques, conduite de réunion, management interculturel, "Chef de projet: les meilleures pratiques" (grandes écoles françaises, suisses, marocaines, centres leaders de formations professionnelles, entreprises françaises, marocaines et suisses).

1998 – 2003 : Éditeur américain – France puis Suisse

Chef de projet – consultant avant-vente technique

- Ce nouveau rôle a mis en valeur des expériences précédentes de chef de projets techniques, fonctionnels et de manager, en développant les activités commerciales de la société du bureau de Genève au sein du territoire suisse chez les grands comptes.
- Responsable de toutes les activités liées aux solutions de stockage, base de données, Service Level Management, et de leur adaptation aux environnements clients.
- Expert en bases de données relationnelles, sécurité, systèmes

1993 – 1998 : CISI Société de services – France

Chef de projet technique chez SFR - Cegetel

- Responsable de l'administration et du développement des bases de données Oracle.
- Développement et optimisation de la sécurité des bases de données Oracle.

Chef de projet fonctionnel chez Chronopost

- Analyse fonctionnelle d'un système centralisé
- Conception et implantation des bases de données relationnelles

Chef de projet au forfait RENAULT

- Chef de projet technique (400 jours – 4 personnes), de la conception générale et détaillée, des spécifications techniques, développement et implémentation d'un système de management de la connaissance.

Chef de projet au forfait SNECMA

- Chef de projet redressement de projet : (1000 jours / homme – 8 personnes) – pour la partie développement, tests et mise en production d'un projet de gestion des pièces de moteurs d'avions.

Responsable fonctionnelle pour BP Oil.

- Écriture des spécifications fonctionnelles pour l'interface entre un projet européen et les applications locales de gestion de stocks d'essence d'une usine à Gennevilliers.

Responsable technique SNECMA

- Élaboration de l'étude technique d'une interface entre les essais effectués sur l'avion Rafale et une plateforme d'analyse technique.

Ingénieur de développement Edf / Gdf

- Développement des programmes de migration d'une application Cobol vers Cobol 2

1988 – 1993 : SLIGOS Société de services – France

Ingénieur de développement SNECMA

- Développement des spécifications techniques détaillées permettant d'assurer le développement d'un projet de traitement des données du Rafale pendant son vol.

Ingénieur de développement DASSAULT

- Développement des programmes permettant le calcul du coût de revient d'un avion Rafale à partir de l'ensemble de ses composants

Chef de projet FINDUS

- Responsable d'un projet applicatif lié à la fusion entre les compagnies Buitoni et Findus.

Ingénieur de développement RENAULT

- Développeur technique d'une application de migration du projet MPR88 (gestion des pièces de rechange des usines Renault).

Ingénieur de développement DASSAULT

- Développeur technique grands systèmes d'un projet dont l'objectif était de gérer des catalogues de pièces

FORMATION INITIALE

1991	MIAGE à Paris XI Orsay
1988	DEUG A à Paris XI Orsay
1982	Bac à Saint Jean de Passy – Paris

LANGUES

Français:	Langue maternelle.
Anglais:	Courant
Allemand:	intermédiaire

FORMATIONS ET CERTIFICATIONS PROFESSIONNELLES PRINCIPALES

- Formateur et Coach Process Com certifié par Taibi Kahler
- Certification Prince2 Foundation
- Formation et examen CISA
- Formation et certification ITIL Foundation
- Formation et certification PMP
- Formation et certification de coach professionnel
- Formation et certification IPMA niveau B
- Formation de coaching de performance optimale
- Formation de Programmation neurolinguistique constructiviste
- Formation de Process Communication Management
- Formation de stratégie de génie
- Formation avancée en management de projet, Négociation, Gestion des Conflits, Coaching, MS Project
- Formation d'anglais et d'allemand
- Certification Patrol
- Patrol, Storage, SLM, Backup/recovery
- Formation de consultant avant-vente
- Formation commerciale
- Formation de team building
- Formations de Services Level Management
- Formation de DBA Oracle I et II, Sybase, UNIX, Management de Projets

AUTRES ACTIVITES

Activités de pilotage

Intervenants grandes écoles et entreprises

Parapente, pilote d'avions multiaxes

Management de Projet, Audit, management décisionnel 5^E , gestion portefeuille, PMO, management des risques, Management, conduite de réunion, préparation au PMP, conduite du changement, etc...

Tennis de compétition

France : ex 1/6, Suisse : ex National 4 (130ème), entraîneur pendant 15 ans, 15/1 en 2018

Association en management de projet

Membre PMI et IPMA

Implication forte dans l'animation des associations